



культура

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.12.2020 № 3515

№

г. Одинцово

Об утверждении Правил приёма граждан в клубные формирования  
муниципальных учреждений культуры  
Одинцовского городского округа Московской области

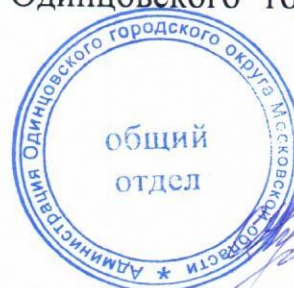
В целях реализации прав граждан на участие в развитии сферы культуры в Одинцовском городском округе Московской области, упорядочения приема граждан в клубные формирования муниципальных учреждений культуры, пользования услугами указанных учреждений, обеспечения доступа и приобщения к культурным ценностям, на осуществление художественного и других видов творчества, всех видов творческой деятельности, эстетическое воспитание и художественное развитие в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.07.2013 № 81/2013-ОЗ «О государственной политике в сфере культуры в Московской области», Уставом Одинцовского городского округа Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила приёма граждан в клубные формирования муниципальных учреждений культуры Одинцовского городского округа Московской области (прилагаются).
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа Московской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Одинцовского городского округа Переверзеву В.В.

Глава Одинцовского городского округа

Верно: начальник общего отдела



А.Р. Иванов

Е.П. Кочеткова

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации  
Одинцовского городского округа  
Московской области  
от 24.12. 2020г. № 3515

**Правила приёма граждан в клубные формирования  
муниципальных учреждений культуры Одинцовского городского округа  
Московской области**

1. Правила приёма граждан в клубные формирования муниципальных учреждений культуры Одинцовского городского округа Московской области (далее – Правила приёма) разработаны с целью обеспечения и защиты конституционного права граждан Российской Федерации на культурную деятельность в Одинцовском городском округе Московской области, осуществление художественного и других видов творчества, эстетическое воспитание и художественное развитие.

2. Правила приёма разработаны в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 22.07.2013 № 81/2013-ОЗ «О государственной политике в сфере культуры в Московской области», Уставом Одинцовского городского округа Московской области.

3. Правила приёма регламентируют порядок приёма и зачисления граждан в клубные формирования муниципальных учреждений культуры, подведомственных Комитету по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области (далее – Учреждения) для получения культурно-досуговых услуг, как на основе бюджетного финансирования за счет финансового обеспечения выполнения муниципального задания учреждениями (далее – бюджетные группы клубных формирований), так и на основе самокупаемости - финансирования культурно-досуговых услуг за счет средств физических и юридических лиц на основании гражданско-правового договора.

Настоящие Правила приёма не распространяются на клубные формирования, действующие на общественных началах на базе учреждения. Учреждения определяют порядок приёма и зачисления в такие формирования самостоятельно.

4. Правом зачисления в бюджетные группы клубных формирований пользуются следующие категории граждан (в порядке приоритета):

1) совершеннолетние и несовершеннолетние граждане, имеющие регистрацию по месту жительства в Одинцовском городском округе Московской области (далее - городской округ);

*Реш.*

2) совершеннолетние и несовершеннолетние граждане, имеющие регистрацию по месту пребывания в городском округе;

3) несовершеннолетние граждане, один из родителей (законных представителей) которых имеет регистрацию по месту жительства или пребывания в городском округе;

4) совершеннолетние и несовершеннолетние граждане, не имеющие регистрации по месту жительства или по месту пребывания в городском округе, могут претендовать на приём в бюджетные группы клубных формирований исключительно в случае наличия свободных мест и отсутствия претендентов из лиц, определенных подпунктами 4.1. – 4.3. пункта 4 настоящих Правил.

5. При прочих равных условиях преимущественным правом приёма в бюджетные группы клубных формирований предоставляется следующим лицам:

1) детям и взрослым, обладающим особыми навыками и способностями по направлению клубного формирования, в которое они поступают, и показавшие их на прослушивании, собеседовании, просмотре;

2) детям и взрослым, имеющим особые достижения (награды) любого уровня по итогам занятий по аналогичному направлению деятельности клубного формирования в другом муниципальном учреждении культуры за предыдущее время;

3) детям из многодетных семей при предъявлении удостоверения многодетной семьи, выданного в Московской области;

4) детям и взрослым, имеющим инвалидность, при предоставлении справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

5) детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, состоящим на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на основании направления Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

6) детям военнослужащих, проходящих службу по призыву, на основании справки из военного комиссариата;

7) студентам очных отделений образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования в возрасте до 21 года - на основании студенческого билета или справки образовательной организации;

8) пенсионерам при предъявлении справки территориального управления Пенсионного фонда России.

6. Прием граждан в клубные формирования для предоставления платных культурно-досуговых услуг производится в соответствии с локальным нормативным актом учреждения. Количество мест в данных клубных формированиях определяется учреждением самостоятельно в зависимости от кадровой обеспеченности и наличия помещений, соответствующих специфике деятельности клубного формирования.

7. Учреждение обязано опубликовать на своём официальном сайте в сети «Интернет» и разместить на информационном стенде для всеобщего обозрения информацию о порядке и сроках зачисления граждан в конкретные клубные формирования.

8. Граждане зачисляются в клубные формирования учреждений в течение календарного года.

В клубные формирования, работающие по специальной программе, граждане зачисляются в соответствии со сроками, определенными программой.

9. Учреждение в своём локальном нормативном акте, регулирующем вопросы приёма и зачисления, может предусмотреть особые условия для приёма в конкретные клубные формирования.

В случае, если занятия в клубном формировании предполагают наличие физических нагрузок, администрация учреждения до заключения договора о предоставлении культурно-досуговых услуг в клубном формировании имеет право требовать заключение медицинской организации о состоянии здоровья участника формирования – потребителя услуг и возможности посещения занятий, связанных с физическими нагрузками.

При решении вопроса о зачислении в бюджетные группы клубного формирования, имеющего художественную, музыкальную, вокальную, хоровую или хореографическую направленность, учреждение вправе установить творческий отбор (прослушивание, собеседование, просмотр) с тем, чтобы принять в качестве участников клубного формирования прежде всего лиц, имеющих определенные способности и навыки. Порядок проведения и сроки творческого отбора, состав комиссии, осуществляющей прослушивание, собеседование, просмотр творческого показа соискателя, учреждение должно опубликовать на официальном сайте в сети «Интернет» и разместить на информационном стенде в учреждении.

В локальном нормативном акте учреждение должно предусмотреть требования к возрастным ограничениям для приёма в определённые клубные формирования.

10. Для приёма в клубное формирование несовершеннолетнего лица родители (законные представители) ребёнка представляют в учреждение следующие документы:

- 1) заявление по установленной форме;
- 2) согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и ребёнка;
- 3) паспорт заявителя и копию;
- 4) свидетельство о рождении или паспорт несовершеннолетнего и копию;
- 5) медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для занятий в клубном формировании, связанных с физическими нагрузками (справка должна быть выдана не более, чем за один месяц до даты подачи заявления);
- 6) копию документа, определяющего особый социальный статус семьи или ребенка для решения вопроса о применении льгот;

*Рус*

7) данные об общеобразовательном учреждении в случае, если несовершеннолетний обучается в общеобразовательном учреждении.

11. Для приёма в клубное формирование взрослый соискатель представляет в учреждение следующие документы:

- 1) заявление по установленной форме;
- 2) согласие на обработку персональных данных;
- 3) паспорт заявителя и копию;
- 4) медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для занятий в клубном формировании, связанных с физическими нагрузками (справка должны быть выдана не более чем за один месяц до даты подачи заявления);
- 5) копию документа, определяющего особый социальный статус участника, семьи, или ребенка участника (по необходимости, обновляют каждый год).

12. Граждане зачисляются в клубные формирования после ознакомления с Уставом учреждения, настоящими Правилами приёма, Положением о клубном формировании, расписанием занятий клубного формирования, Правилами поведения посетителей учреждения,

Если услуги предоставляются на платной основе, граждане дополнительно должны быть ознакомлены с Положением о порядке оказания платных услуг в учреждении и решением учредителя об утверждении прейскуранта стоимости платных услуг.

Для несовершеннолетних граждан вышеуказанные действия осуществляют их родители (законные представители). Несовершеннолетний в возрасте от 14 лет и старше осуществляет указанные в настоящем пункте действия самостоятельно совместно с родителями (законными представителями).

13. Подписывая заявление о зачислении в клубное формирование, взрослый участник клубного формирования или родители (законные представители) несовершеннолетнего участника обязуются соблюдать настоящие Правила приёма.

14. Участник клубного формирования, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника должны предупредить администрацию учреждения при подаче заявления на зачисление о наличии хронических заболеваний, в противном случае за состояние здоровья участника формирования администрация учреждения и руководитель клубного формирования ответственности не несут.

15. Зачисление соискателя в клубное формирование осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица либо взрослого от 18 лет и без ограничения возраста, написанного по форме, утвержденной учреждением и на основании договора о предоставлении культурно-досуговых услуг в клубном формировании учреждения (далее – договор), заключаемого учреждением (исполнителем) и заказчиком. Заказчик и потребитель совпадают в одном лице в случае, если участник клубного формирования совершеннолетний гражданин.

Дополнительные условия зачисления в клубное формирование, которые устанавливаются в локальном нормативном акте учреждения:

- 1) отсутствие медицинских противопоказаний для занятий в избранном клубном формировании;
- 2) положительный результат при прохождении соискателем конкурсного отбора для приёма в клубное формирование.

16. В договоре определяется клубное формирование, группа для занятий, права и обязанности учреждения (исполнителя), заказчика и потребителя культурно-досуговых услуг, ответственность сторон, срок действия договора, порядок внесения в него изменений и досрочного его расторжения. В случае оказания платных культурно-досуговых услуг, в договоре должна быть определена их стоимость в соответствии с утвержденным прейскурантом, сроки и порядок оплаты.

17. При подписании договора заказчик и потребитель соглашаются с Положением об избранном ими клубном формировании и обязуются выполнять его нормы об обеспечении расходными материалами, специальной одеждой, обувью, сценическими костюмами или иными материальными средствами, необходимыми для обеспечения процесса занятий в данном формировании, а также расписанием занятий клубного формирования.

18. Не позднее 3-х рабочих дней со дня заключения договора издается приказ учреждения о зачислении гражданина в клубное формирование.

19. В зачислении в клубное формирование может быть отказано в следующих случаях:

- 1) отсутствие свободных мест в избранном клубном формировании;
- 2) медицинские противопоказания для занятий в избранном клубном формировании;
- 3) несоответствие данных соискателя требованиям творческого отбора по направлению деятельности клубного формирования, если это установлено Положением о клубном формировании;
- 4) несоответствие возраста соискателя требованиям, установленным Положением о клубном формировании.

20. Учреждения проводят специальные ознакомительные с деятельностью клубных формирований мероприятия - Дни открытых дверей. Посетить данные мероприятия могут все желающие. О дате и месте проведения Дней открытых дверей учреждение информирует население с помощью средств массовой информации Одинцовского городского округа Московской области, официального сайта учреждения в сети «Интернет», социальных сетей и размещает сообщение на информационном стенде в учреждении.

21. Обращения и жалобы граждан, связанные с приемом и зачислением в клубные формирования учреждений, подаются на имя руководителя соответствующего учреждения. В случае недостижения урегулирования спорной ситуации заинтересованное лицо может обратиться в письменном

виде в Комитет по культуре Администрации Одинцовского городского округа Московской области.

22. На основании настоящих Правил приёма каждое учреждение принимает локальный нормативный акт, регулирующий правоотношения, возникающие при приёме и зачислении граждан в клубные формирования учреждения с учетом специфики их деятельности.

Председатель Комитета по культуре



И.Е. Ватрунина