

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ОДИНЦОВСКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРНОГО РАЗВИТИЯ»

ПРИКАЗ

от 30 января 2023 года № 12

О проведении оценки коррупционных рисков

В соответствии с Антикоррупционными стандартами, утвержденными Постановлением Правительства МО от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области», во исполнение ч. 4 ст. 2 Закона Московской области от 10.04.2009 № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Московской области», в целях внедрения единой государственной политики, реализации задач и повышения эффективности в области противодействия коррупции,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать подготовку и в период с 30.01.2023 по 01.04.2023 провести оценку коррупционных рисков в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Одинцовский Центр культурного развития» в соответствии с Рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденными Минтрудом России.

2. Утвердить календарный план проведения оценки коррупционных рисков (приложение 1 к настоящему приказу).

3. Утвердить состав специальной рабочей группы по оценке коррупционных рисков. (приложение 2 к настоящему приказу).

Руководство группой поручить Дик Анне Анатольевне -заместителю директора, координирующему вопросы предупреждения коррупции.

3. Заместителю директора Дик А.А. 30.01.2023 провести установочное совещание рабочей группы с участием директора Учреждения, руководителей всех структурных подразделений, которые будут вовлечены в оценку, в том числе всех структурных подразделений, участвующих в реализации анализируемых бизнес-процессов, привлеченных внешних экспертов.

4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных

правонарушений в учреждении (Дик Анне Анатольевне):

до 30.01.2023 актуализировать (внести необходимые изменения):

методику оценки коррупционных рисков в учреждении (предприятии);

перечень локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков;

до 05.04.2023 по результатам оценки коррупционных рисков утвердить и довести до указанных работников под роспись Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;

до 30.04.2023 обеспечить представление деклараций конфликта интересов работниками, включенными в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками;

до 13.05.2023 обеспечить оформление, согласование и утверждение результатов оценки коррупционных рисков:

составление письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков;

составление в форме Реестра (карты) коррупционных рисков общего Перечня выявленных коррупционных рисков;

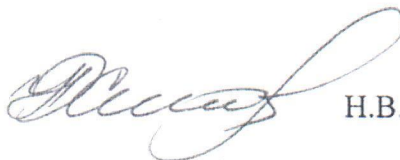
формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков;

до 20.05.2023 обеспечить представление в Администрацию через отраслевой (функциональный) орган, наделенный правом юридического лица (по подведомственности) отчетные документы по оценке коррупционных рисков.

5. Заместителям директора, руководителям структурных подразделений содействовать осуществлению оценки коррупционных рисков, быть готовыми представить требуемые документы.

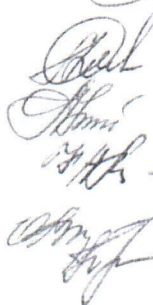
6. Контроль за выполнением настоящего приказа и координацию деятельности по оценке коррупционных рисков оставляю за собой.

Директор



Н.В.Кудрявцева

С приказом ознакомлены:



А.А. Дик

А.А. Клейменова

Н.А. Музаева

О.В. Синюкова

Т.В. Щербакова

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
проведения в 2023 году оценки коррупционных рисков
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Одинцовский Центр культурного развития» (МБУК «ОЦКР»)

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
I этап – Подготовительный этап			
1.	Издание приказа «О проведении оценки коррупционных рисков в организации», с приложением: <ul style="list-style-type: none"> • календарного плана; • состава специальной рабочей группы 	до 30 января 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений А.А. Дик
2.	Актуализация (внесение необходимых изменений) в: <ul style="list-style-type: none"> • методику оценки коррупционных рисков в учреждении (предприятии); • перечень локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков; • порядок рассмотрения деклараций работников учреждения (предприятия) 	до 30 января 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений А.А. Дик
3.	Изучение (анализ) локальных нормативных актов и иных документов	до 30 января 2023 г.	Работники учреждения из состава рабочей группы
4.	Проведение установочного совещания рабочей группы с участием руководителя организации и руководителей всех структурных подразделений, которые будут вовлечены в оценку, в том числе всех структурных подразделений, участвующих в реализации анализируемых бизнес-процессов; привлеченных внешних экспертов	30 января 2023 г.	Руководитель рабочей группы А.А. Дик
II этап – Проведение оценки коррупционных рисков			
5.	Проведение оценки коррупционных рисков в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Минтрудом России, с учетом специфики деятельности организации: <ul style="list-style-type: none"> • описание бизнес-процессов; • выявление и анализ критических точек; • формализованное описание коррупционных рисков в каждой выявленной критической точке; • ранжирование коррупционных рисков; • оценка значимости каждого выявленного коррупционного риска; • разработка мер по минимизации коррупционных рисков 	до 1 апреля 2023 г.	Руководитель рабочей группы А.А. Дик, работники из состава рабочей группы
III этап – Представление деклараций конфликта интересов			
6.	Формирование Перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками: <ul style="list-style-type: none"> • согласование Перечня с заместителем Главы Администрации, осуществляющим координацию деятельности учреждения (предприятия) 	до 5 апреля 2023 г.	Руководитель рабочей группы А.А. Дик

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
	<ul style="list-style-type: none"> утверждение Перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками 	до 5 апреля 2023 г.	Директор учреждения Н.В. Кудрявцева
	<ul style="list-style-type: none"> представление копии согласованного и утвержденного Перечня заместителю Главы Администрации, осуществляющему координацию деятельности учреждения (предприятия) 	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений А.А. Дик
7.	Представление деклараций конфликта интересов лицами, включенными в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками: <ul style="list-style-type: none"> директор учреждения (предприятия) – ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений отраслевого (функционального) органа Администрации, наделенному правом юридического лица (по подведомственности) 	до 29 апреля 2023 г.	Директор учреждения Н.В. Кудрявцева
	<ul style="list-style-type: none"> работники учреждения (предприятия) – ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений учреждения 	до 29 апреля 2023 г.	Работники учреждения, включенные в Перечень
8.	Принятие решений* по декларациям конфликта интересов лиц, включенным в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в соответствии с утвержденным Порядком рассмотрения декларации конфликта интересов	до 13 мая 2023 г.	Директор учреждения Н.В. Кудрявцева
IV этап – Заключительный этап			
9.	Оформление, согласование и утверждение результатов оценки коррупционных рисков: <ul style="list-style-type: none"> составление письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков; составление в форме Реестра (карты) коррупционных рисков общего Перечня выявленных коррупционных рисков; формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков 	до 13 мая 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений А.А. Дик
10.	Представление в отраслевой (функциональный) орган Администрации, наделенный правом юридического лица (по подведомственности): <ul style="list-style-type: none"> письменного доклада о результатах проведения оценки коррупционных рисков и рассмотрения деклараций конфликта интересов (по каждому факту в отдельности); копии письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков; копии Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков 	до 20 мая 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений А.А. Дик
V этап – Минимизация коррупционных рисков			
11.	Контроль за реализацией Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	в течение 2023 года	Директор учреждения Н.В. Кудрявцева

Примечание: *

1. При выявлении признаков конфликта интересов в декларациях конфликтов интересов работников готовить мотивированные заключения с выводами по результатам рассмотрения и в течение 7 рабочих дней докладывать руководителю организации.

2. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) руководители организаций не позднее 3 рабочих дней со дня его

выявления уведомляют Администрацию через отраслевые (функциональные) органы, наделенные правом юридического лица (по подведомственности).

Пояснения Минтруда России (Рекомендации по порядку проведения оценки коррупционных рисков):

3.7. Разработать и утвердить приказом руководителя организации календарный план проведения оценки коррупционных рисков.

5.9. Целесообразно разработать и закрепить в качестве приложения к приказу о проведении оценки коррупционных рисков календарный план проведения оценки. В плане, среди прочего, рекомендуется указать: этапы оценки коррупционных рисков и сроки их реализации; промежуточные и итоговые документы, которые должны быть подготовлены; сроки согласования подготовленных документов. Также полезно закрепить график проведения всех предполагаемых встреч лиц, ответственных за проведение оценки коррупционных рисков, с представителями структурных подразделений организации.

СОСТАВ

специальной рабочей группы по оценке коррупционных рисков
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Одинцовский Центр культурного развития» (МБУК «ОЦКР»)

Руководитель рабочей группы: Дик Анна Анатольевна, заместитель директора –
ответственный за профилактику коррупционных и
иных правонарушений;

Члены рабочей группы: Клейменова Алла Александровна – заместитель
директора

Музаева Наталья Алексеевна – заведующий
художественно-творческой мастерской

Синюкова Ольга Владимировна - специалист по кадрам

Щербакова Татьяна Викторовна – художественный
руководитель художественно-творческой части.