



1
Утверждено
приказом от 15.11.2022 года №137
Директор Н.В. Кудрявцева

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке сотрудничества с правоохранительными органами
в сфере противодействия коррупции
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Одинцовский Центр развития культуры»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Одинцовский Центр развития культуры» (МБУК «ОЦРК», далее - Учреждение), в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», регулирующего содержание настоящего Положения.

1.2. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности работников Муниципального бюджетного учреждения культуры «Одинцовский Центр развития культуры» (МБУК «ОЦРК», далее - Учреждения) декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

2. Основные функции

2.1. Основной функцией является организация взаимодействия Учреждения с правоохранительными и контролирующими органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, профилактики правонарушений и преступлений.

3. Цели и задачи

3.1. Основной целью настоящего Положения является содействие обеспечению законности, охраны прав и свобод граждан.

3.2. Основными задачами являются:

- осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами;
- осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Учреждения.

4. Формы сотрудничества

Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

4.1. Учреждение может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждения (ее работникам) стало известно.

4.2. Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в данном Учреждении.

4.3. Учреждению следует принять на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

5. Обязанности работодателя

- 5.1. Разрабатывать и осуществлять профилактические мероприятия, направленные на предупреждение правонарушений, выявлением причин и условий, способствующих их совершению.
- 5.2. Рассматривать жалобы и заявления граждан по вопросам, касающимся подготовки или совершения коррупционного правонарушения.
- 5.3. Руководству Учреждения следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.
- 5.4. Руководство Учреждения и его работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

6. Обязанности работников

- 6.1. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы в письменной форме в течение 3-х рабочих дней:
- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (Приложение №1);
 - о фактах совершения другими работниками учреждения коррупционных правонарушений (Приложение №2).
- 6.2. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений (Приложение №3).
- 6.3. Организация проверки сведений по изложенным в п.6.1. фактам возложена на комиссию по противодействию коррупции.

7. Ответственность

- 7.1 Работник Учреждения несут персональную ответственность:
- за совершение правонарушений коррупционного характера;
 - за сокрытие ставших известными фактах о преступлениях коррупционного характера, не информирование о них руководства Учреждения.

8. Заключительная часть

- 8.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.
- 8.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.
- 8.3. Настоящее Положение может быть отменено только приказом директора Учреждения.
- 8.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Директору МБУК «ОЦРК»

От _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Я, _____
настоящим уведомляю об обращении ко мне « _____ » _____ 20 _____ года
гражданина(гражданки) _____
в целях склонения меня коррупционных действий, а именно:

Настоящим подтверждаю, что мною _____
Обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена
в полном объеме

« _____ » _____ 20 _____ года _____
(подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации

« _____ » _____ 20 _____ года № _____

Директору МБУК «ОЦРК»

От _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Я, _____
настоящим уведомляю о фактах совершения « _____ » _____ 20 _____ года
работником _____
коррупционных действий, а именно:

Настоящим подтверждаю, что мною _____
Обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов выполнена
в полном объеме

« _____ » _____ 20 _____ года _____
(подпись)

Уведомление зарегистрировано
в журнале регистрации

« _____ » _____ 20 _____ года № _____

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах совершения коррупционных правонарушений

Начат: « _____ » _____ 20 _____ года
Окончен: « _____ » _____ 20 _____ года

